

# 平成25年度 介護支援専門員（初回）更新研修（実務未経験者）実施要綱

## 1 目的

更新時に研修の受講を課すことにより、定期的な研修受講の機会を確保し、介護支援専門員として必要な知識及び技術の向上を図り、専門職としての能力の保持・向上を図ることを目的とする。

## 2 実施主体

宮崎県からの指定を受け、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会が実施する。

## 3 対象者

介護支援専門員証の有効期限が概ね1年以内に満了する者であって、介護支援専門員証の有効期間中に、介護支援専門員として実務に従事した経験を有しない者。

## 4 開催日時及び受講時間

期	日目	開催日	時間	会場
前	1	6月20日(木)	9:20~17:15	宮崎観光ホテル 東館3階 翠耀の間
	2	6月24日(月)	9:00~17:45	
	3	6月25日(火)	9:00~17:45	
実 習 (自宅にて)				
後	1	7月29日(月)	9:00~17:15	宮崎観光ホテル 東館3階 翠耀の間
	2	7月30日(火)	9:00~17:45	
	3	7月31日(水)	9:00~17:00	

## 5 研修内容及び会場 別添プログラムのとおり

## 6 受講料 26,000円(テキスト代を除く)

## 7 受講申込方法

別紙「(初回)更新研修(実務未経験者)受講申込書」に必要事項を記入の上、郵送にてお申し込みください。(FAXでは、受付いたしません。)

※他の都道府県登録者で、都道府県登録移転の手続きがお済みでない方は、下記へお問い合わせください。(問合せ先)宮崎県長寿介護課 居宅介護担当 (TEL0985-26-7058)

## 8 申込締切 平成25年5月20日(月) (必着 ※それ以降は受付いたしません。)

## 9 受講日程等の決定について

受講決定通知を、平成25年6月3日(月)までに郵送いたします。それを過ぎても決定通知が届かない時には、至急ご連絡ください。

通知が届きましたら、会場及び開始時間等を再度ご確認ください。同封の受講票は研修当日まで大切に保管してください。

## 10 テキストの購入について

受講にあたっては、**[五訂]介護支援専門員実務研修テキスト（3, 150円）**及び**[四訂]居宅サービス計画書作成の手引き<第2版>（1, 500円）**が必要です。下記要領にて購入してください。

- (1) 借用可能な方がいらっしゃれば、必ずしも購入されなくても結構です。受講申込書のテキストの購入欄の必要・不要に○をつけて下さい。
- (2) 事前学習の為に事前送付を希望する方は、受講申込書の事前送付欄の希望するに○をつけて下さい。（送料が380円かかります。）それ以外の方は、研修初日の朝受付時に配布します。

## 11 受講料の振込について

(1) 決定通知に振込依頼票を同封します。下記のいずれかの内容でお支払いください。**(※但し、事前送付を希望する方は、プラス380円が必要です。)**

- ①受講料のみ（テキストの両方を既に持っていらっしゃる方）・・・26,000円
- ②受講料+実務研修テキスト+居宅サービス計画書作成の手引き・・・30,650円
- ③受講料+実務研修テキストのみ・・・・・・・・・・・・・・・・・・29,150円
- ④受講料+居宅サービス計画書作成の手引きのみ・・・・・・・・・・27,500円

※1) 受講料を事業所で負担される際は、御依頼人欄に**事業所名と受講される方の氏名**を御記入ください。（事業所名だけでは、入金確認が困難ですので、くれぐれも御注意ください。）

※2) ネットバンキング又はATMからの振込も可能です。その際は、受講者名が確認出来る様、事業所名または氏名の前に受講番号のM（アルファベット）以降を入力してください。

**例1) M001ヤマダタロウ**

**例2) M001キョタクカイゴシエンジギョウシヨAAA**

※3) 振込手数料は、御負担下さい。

(2) 受講料振込締切 **平成25年6月14日（金）**

締切までに振込が確認できない際は、受講決定を取り消す場合もございます。

## 12 受講申込みの取消について

受講申込取消の連絡は、**平成25年6月14日（金）**までに御連絡ください。それ以降の取消については、受講料の返金はできません。また、連絡なしに受講を取りやめる方には、**キャンセル料（2,500円）**を申し受けます。

## 13 研修修了者について

- (1) 研修修了者には、全課程修了後、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会会長名の修了証明書を発行いたします。
- (2) 研修修了者とは、研修の全課程（44時間以上）をすべて受講したものとし、遅刻・早退・一定時間を超える離席等は、研修修了とは認められませんので、御注意ください。
- (3) 介護支援専門員証の更新の手続きについては、研修初日のオリエンテーション時に説明します。

## 14 昼食について

業者によるお弁当の販売はありませんので、御自身で持参いただくか、宮崎観光ホテル内のレストランを御利用ください。（ただし休憩は45分間です）

#### 1 5 駐車場の利用について

会場の駐車場は、宮崎観光ホテルの立体駐車場を御利用下さい。他のお客様の利用もありますので乗り合わせ又は公共の交通機関の利用に御協力下さい。

宮崎観光ホテル立体駐車場の駐車料金は、当協会が負担致します。駐車券を会場までお持ちください。

#### 1 6 その他

(1) 研修当日持参するもの等については、受講決定通知時に御案内いたします。

(2) 自然災害等により、本協会が研修開催不可能と判断した時は、日程を変更する場合があります。

#### 1 7 個人情報の取り扱いについて

受講申込書で取得した個人情報は、本研修の運営・管理・修了証の発行以外には利用しません。

また、本人の同意なく第三者への開示・提供はいたしません。

#### 1 8 申込み・連絡先

一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 事務局 担当 小島・井上

〒880-0001 宮崎市橋通西5丁目6-57 山崎ビル4階

TEL 0985-61-1830 FAX 0985-61-1832

問合せ時間 平日9:00~17:00