

会員各位

一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会  
会長 牛谷 義秀（公印省略）

課題整理総括表の役割と活用方法に関する研修会（実践編）の開催について  
（ご案内）

本協会の事業推進につきましては、日頃よりご理解とご協力を賜り感謝申し上げます。

去る7月20日（月）に開催しました標記研修会へは多数ご参加いただき、また後日送付いたしました標記内容に関するアンケートにご協力いただき、誠にありがとうございました。

今回は、実際に課題整理総括表及び評価表を活用されている方よりいただいたアンケートの回答内容を踏まえ、実践編として研修会を開催いたします。

ご多忙の事と存じますが、多数のご参加を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

記

- 1 日 時 平成27年10月31日（土）13：30～16：30（※13：00～受付）
- 2 会 場 シーガイア・コンベンションセンター 3階瑞洋  
（住所）宮崎市山崎町浜山
- 3 対 象（1）7月20日（月）に開催した研修会へ参加された方  
※10月31日（土）午前に開催する同研修会に参加予定の方を含む  
（2）実際に課題整理総括表及び評価表を活用されている方  
（3）市町村及び地域包括支援センターに勤務する方  
上記（1）（2）（3）のいずれかに該当する方
- 4 内 容 内容：課題整理総括表及び評価表を活用しよう  
講師：株式会社日本総合研究所 創発戦略センター  
シニアマネジャーの齊木 大 氏
- 5 参加費 会 員 2,000円 ※日本介護支援専門員協会会員証を受付にてご提示ください。  
非会員 5,000円 ※当日入会は2,000円とします。
- 6 定 員 120名

7 参加申込について

- (1) 別紙「参加申込書」に必要事項を記入の上、下記申込先に郵送又はFAXにてお申し込みください。
- (2) 申込み受け付け後、当協会事務局よりFAXを返信いたします。参加決定通知は送付いたしませんので、FAX返信を確認し、お間違いのないように受講してください。

8 申込締切日 **平成27年9月14日(月) 必着**

※締め切り前であっても定員になり次第、受付を終了します。

9 参加の取り消し等について

やむを得ず参加できなくなった場合は、前日までに必ずご連絡をお願いします。連絡なしで当日参加されなかった場合は、資料代として2,000円を請求させていただきますので、ご了承ください。

10 申込先

一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会

〒880-0001 宮崎市橘通西5丁目6-57 山崎ビル4階

TEL(0985)61-1830 FAX(0985)61-1832

研修当日の連絡先：080-2696-3407

『課題整理総括表の役割と活用方法に関する研修会』（実践編）

参加申込書

申込日：平成 年 月 日

申込責任者 氏名（ ）

所属（ ）

電話（ ）

FAX（ ）

※申込み受付後、FAXにて返信しますので、  
必ずお受け取りになれるFAX番号をご記入ください。

■開催時間【13：30～16：30】

No.	対象者区分 (1)(2)(3)	氏名	①の方は会員番号 ②の方は所属先	研修会参加費		
	(1)	宮崎 花子	4500-450001	会 員 2,000	当日入会 2,000	非会員 5,000
1				会 員 2,000	当日入会 2,000	非会員 5,000
2				会 員 2,000	当日入会 2,000	非会員 5,000
3				会 員 2,000	当日入会 2,000	非会員 5,000
4				会 員 2,000	当日入会 2,000	非会員 5,000
5				会 員 2,000	当日入会 2,000	非会員 5,000

問い合わせ先

一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 事務局 担当：小島・井上

〒880-0001 宮崎市橘通西5丁目6-57山崎ビル4階

TEL0985-61-1830 FAX0985-61-1832

FAX0985-61-1832 締切 平成27年9月14日（月）