

# 令和4年度 介護支援専門員再研修

## 実 施 要 綱

### 1 目 的

介護支援専門員として実務に就いていない者、又は実務から離れている者が実務に就く際に、介護支援専門員としての必要な知識及び技能の再修得を図ることを目的とする。

### 2 実施主体

宮崎県からの指定を受け、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会が実施する。

### 3 対 象 者

介護支援専門員証の有効期限切れの後に証の交付を受けようとする者及び介護支援専門員実務研修修了後相当の期間が経過した者。

### 4 日時及び内容 別紙「プログラム」のとおり

### 5 開催方法

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、原則 Zoom を活用したオンライン研修にて実施します。カメラ・マイク付きのパソコン又はタブレットを1人1台ご準備いただき、インターネット環境が整備されている場所で受講してください。(スマートフォンは不可)

但し、感染状況が落ち着けば、実施団体の判断で会場での開催に切り替えますので、オンライン又は会場いずれでも対応できるよう準備をお願いします。

### 6 受 講 料 32,000円 (テキスト代を除く)

### 7 受講申込方法

(1) 『受講申込書』に必要事項を記入し、郵送にてお申し込みください。(FAX不可)

(2) 他の都道府県登録者で、都道府県登録移転の手続きがお済みでない方は、事前に宮崎県長寿介護課 医療・介護連携推進室 (TEL0985-44-2605)までお問い合わせください。

### 8 申込期間 令和4年4月13日(水)消印～令和4年5月9日(月)必着

※申込期間前後の受付はできません。

### 9 教 材

下記テキスト(チラシ参照)を使用します。令和3年11月に新しくなっています。それ以前のものは使用できませんので、必ず購入してください。テキストは、中央法規出版(株)よりご自宅へ送付されます。テキストに同封の振込用紙にてお支払ください。

(1) [七訂 第2版]介護支援専門員実務研修テキスト(全2巻) 8,800円(消費税込み)

(2) [七訂]居宅サービス計画書作成の手引き 1,980円(消費税込み)

(3) 送付手数料 360円

※[七訂]居宅サービス計画書作成の手引きのみ注文の場合には、送料がかかります。

## 10 受講決定

- (1) 令和4年5月23日(月)までにご自宅に送付します。それを過ぎても届かない場合には、至急ご連絡ください。
- (2) 本研修は、令和4年度介護支援専門員更新研修(実務未経験者)と同時開催のため、更新対象者の受講を優先とし先着順にて受付を行いますので、定員の都合上により希望に添えない場合があります。通知が届きましたら、受講決定の有無をご確認ください。

## 11 受講料等の支払いについて

受講決定通知に振込依頼票を同封します。令和4年6月3日(金)までにお振り込みください。期日までに振り込みが確認できない際は、受講決定を取り消す場合もございます。

## 12 受講申込みの取り消しについて

令和4年6月3日(金)までにご連絡ください。それ以降の取消については受講料の返金はできませんので、ご了承ください。また、連絡なしに受講を取り消す際には、キャンセル手数料(2,500円)を申し受けます。

## 13 研修修了者

- (1) 研修修了者とは、研修の全課程をすべて受講したものとし、30分以上の遅刻・早退・一定時間を超える離席等(インターネットの不具合を含む)は認められません。
- (2) 全課程修了後、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 会長名の修了証明書を発行します。

## 14 個人情報の取り扱いについて

本研修申込みで取得した個人情報は、本研修並びに宮崎県介護支援専門員協会の事業運営に関すること、宮崎県への報告以外には利用いたしません。

## 15 その他

- (1) 自然災害等により、本協会が開催不可能と判断した時は、日程を変更する場合があります。
- (2) 研修当日準備するものについては、受講決定通知にてご案内いたします。
- (3) Zoomの取り扱い方法等については、受講決定通知にてご案内いたします。後日、接続テストを実施します。

## 16 申込み・連絡先

一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 事務局 担当：井上・長友  
〒880-0001 宮崎市橘通西5丁目6-57 山崎ビル4階  
TEL 0985-61-1830 FAX 0985-61-1832  
問合せ時間 平日9:00~17:00  
研修当日の連絡先 080-2696-3407