

令和4年度 宮崎県介護支援専門員実務研修 実施要綱

1 研修目的

介護支援専門員として利用者の自立支援に資するケアマネジメントに関する必要な知識及び技能を修得し、地域包括ケアシステムの中で医療との連携をはじめとする多職種協働を実践できる介護支援専門員の養成を図ることを目的とする。

2 実施主体

宮崎県からの指定を受け、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会が実施する。

3 対象者

令和4年度介護支援専門員実務研修受講試験に合格した者とする。

4 日程・会場・内容等

- (1) 前期7日間・実習・後期7日間の87時間以上で実施いたします。詳細については、別紙「日程表」及び「プログラム」をご確認ください。
- (2) 先着順にて受付を行いますので、定員の都合により日程の希望に添えない場合があります。決定通知が届きましたら、必ず日程をご確認ください。
- (3) 決定通知発送後の日程変更はできませんので、予めご了承ください。

5 受講料 **46,000円（テキスト代を除く）**

6 オンラインでの受講方法

Zoomを活用したオンライン開催では、カメラ・マイク付きのパソコン又はタブレット(1人1台)、インターネット環境の準備が必要です。Zoomミーティングの参加方法等については、別紙「Zoom使用マニュアル」をご確認ください。ミーティングID及びパスワードは、決定通知にてお知らせいたします。※感染症等の感染拡大の状況によっては、全日程をオンライン開催に変更する場合があります。

7 受講申込方法及び留意点

- (1) 別紙「受講申込書」に必要事項を漏れなく記載し、郵送又はFAXにてお申し込みください。
FAXで申し込まれる際には、自己責任の下、誤送信等にご留意ください。
- (2) 他の都道府県での研修受講を希望する場合には、下記へご連絡ください。
宮崎県長寿介護課 医療・介護連携推進室 (TEL : 0985-44-2605)

8 申込締切 **12月14日(水) 17時必着** ※申込締切後の受付はできません。

9 教材

- (1) 下記テキスト(チラシ参照)を使用します。
 - ①[七訂 第2版]介護支援専門員実務研修テキスト(全2巻) **8,800円**(消費税込)
 - ②[七訂]居宅サービス計画書作成の手引き **1,980円**(消費税込)
- (2) 昨年度と同じですので、どなたかに借用可能な場合は購入しなくても構いませんが、テキストがないと受講できませんので、**必ず準備してください。**
- (3) 受講申込書にて購入の有無をお知らせください。当協会にて注文手続きを行い、後日、中央法規出版(株)よりご自宅へ送付されます。テキストに同封の振込用紙にてお支払ください。

10 受講決定について

令和4年12月20日(火)までにご自宅に送付します。それを過ぎても届かない場合には、至急ご連絡ください。

11 受講料等の支払いについて

- (1) 同封の「振込依頼票」にて、**令和4年12月23日(金)**までに、**受講料46,000円**をお振り込みください。銀行全店をご利用いただけます。振込手数料は各自ご負担ください。
- (2) 受講料を事業所で負担される際は、ご依頼人欄に**事業所名と受講される方の氏名**を記入してください。(事業所名だけでは入金を確認できませんので、くれぐれもご注意ください。)
- (3) ネットバンキング又はATMからお振り込みの場合は、受講者名が確認できる様、必ず**個人名**でお振り込みください。
- (4) 一度お振り込みいただいた受講料は、いかなる理由でも返金できません。
- (5) 期日までにお振り込みが確認できなかった場合は、受講を取り消します。

12 受講申込みの取消について

令和4年12月23日(金)までにご連絡ください。但し、受講料の返金できません。

13 研修期限について

原則として、介護支援専門員実務研修受講試験合格後1年以内に実務研修を受講することとします。ただし、特別な理由がある場合で、宮崎県及び本協会が承認した場合にのみ、この限りではありません。事前にご相談ください。

14 実務研修修了者について

- (1) 研修の全課程(87時間以上)をすべて受講した者をいいます。
- (2) 全課程修了後、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 会長名の修了証明書を発行します。**30分以上の遅刻・一定時間を超える離席(インターネットが繋がらない)等**は、研修修了と認められませんので、ご注意ください。

15 研修記録シートについて

別冊『研修記録シート』を記入してください。研修記録シート2(評価)の受講前・受講直後と研修記録シート3(振り返り)を記入してください。研修終了後、一旦事務局にて回収しますので、破損紛失等にご注意ください。詳しい説明については、別冊『研修記録シート』の2ページからをご覧ください。

16 個人情報の取り扱いについて

申込みで取得した個人情報は、本研修及び宮崎県介護支援専門員協会並びに市町村支部活動、宮崎県への報告として使用します。

【申込・連絡先】

〒880-0001 宮崎市橋通西5丁目6-57 山崎ビル4階
一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 事務局 担当：井上・小島
TEL 0985-61-1830 FAX 0985-61-1832
問合せ時間 平日9:00~17:00
研修当日の連絡先 080-2696-3407