

令和6年度 介護支援専門員専門研修（専門研修課程Ⅱ）

実施要綱

1 目的

現任の介護支援専門員に対して、一定の実務経験をもとに、必要に応じた専門知識及び技能の修得を図ることにより、その専門性を高め、多様な疾病や生活状況に応じて、医療との連携や多職種協働を図りながらケアマネジメントを実践できる知識・技術を修得し、もって介護支援専門員の資質向上を図ることを目的とする。

2 実施主体

宮崎県の指定を受け、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会が実施する。

3 対象者

介護支援専門員証の交付年月日以降、介護支援専門員として3年以上就業している現任者で、下記のいずれかに該当する者。

①介護支援専門員証の交付後、専門研修課程Ⅰを修了している者。

②過去に実務経験者を対象とした更新研修（専門研修ⅠとⅡを含む）を修了している者。

（※）専門研修課程で履修した科目については、実務経験者に対する更新研修の際に免除されます。

4 日程及び内容

講義はe-ラーニング、演習は会場でそれぞれ実施します。別添の「日程」及び「プログラム」を参照し、希望するコースを選択してください。受講希望人数によっては、日程を追加又は減らして開催する場合があります。

講義（e-ラーニング）		9月頃～順次、視聴可能	
演習（会場）	Aコース	10月3日（木）、10月16日（水）、10月28日（月）	定員120名
	Bコース	10月15日（火）、10月22日（火）、11月1日（金）	定員120名
	Cコース	10月21日（月）、10月31日（木）、11月6日（水）	定員70名

5 e-ラーニング受講環境の整備

パソコン（介護支援専門員研修オンライン実施の手引きに基づきタブレット・スマートフォンは不可）、有線あるいは無線LAN、環境音が邪魔にならない静寂な場所（あるいはヘッドセット利用）等の受講環境を整えてください。自然災害や感染症発生時には、会場での受講をZoomミーティングに変更して実施する場合があります。その際は、カメラとマイク機能が必要となります。

6 受講料 20,000円（テキスト代を除く）

7 受講申込方法

（1）『受講申込書』と『添付書類』を同封の上、郵送にてお申込みください。（FAX不可）

【添付書類】※下記のいずれか

ア) 専門研修課程Ⅰの修了証明書の写し

イ) 専門研修課程Ⅱの修了証明書の写し

ウ) 更新研修（実務経験者）の修了証明書の写し

(2) 他の都道府県登録者で都道府県登録移転の手続きがお済みでない方は、事前に宮崎県長寿介護課 医療・介護連携推進室（TEL 0985-44-2605）までお問い合わせください。

8 申込期間 令和6年4月10日（水）消印～令和6年5月10日（金）必着

※申込期間前後の受付はできません。

9 教材

令和6年4月よりテキストが新しくなりました。昨年度までのテキストは、使用できませんのでご注意ください。別紙チラシをご参照の上、日本介護支援専門員協会ホームページから購入してください。配送には10日ほどかかります。お早目にご注文ください。

品名	金額（税込）	送料
4訂／介護支援専門員研修テキスト 専門研修Ⅱ	4,400円	日本介護支援専門員協会の会員は無料 それ以外は、980円～

10 受講決定

(1) 受講決定通知を、令和6年5月31日（金）までご自宅に送付します。それを過ぎても届かない場合は至急ご連絡ください。

(2) 本研修は、令和6年度介護支援専門員更新研修(実務経験者)と同時開催のため、更新対象者の受講を優先とし先着順にて受付を行いますので、定員の都合上により希望に添えない場合があります。通知が届きましたら、受講決定の有無をご確認ください。

(3) 決定通知発送後のコース変更はできませんので、予めご了承ください。

11 受講料等の支払いについて

決定通知に振込依頼票を同封します。令和6年6月14日（金）までにお振り込みください。期日までに振り込みが確認できない際は、受講決定を取り消す場合もございます。

12 受講申込みの取り消しについて

令和6年6月14日（金）までにご連絡ください。但し、一度お振込みいただいた受講料は、いかなる理由でも返金できません。

13 事例について

本研修は、下記科目にて事例を活用した演習を行います。事例の提出方法等については、決定通知でお知らせします。

プログラム No. 科目
④生活の継続及び家族等を支える基本的なケアマネジメント
⑤脳血管疾患のある方のケアマネジメント
⑥認知症のある方及び家族等を支えるためのケアマネジメント
⑦大腿骨頸部骨折のある方のケアマネジメント
⑧心疾患のある方のケアマネジメント
⑨誤嚥性肺炎の予防のケアマネジメント
⑩看取り等における看護サービスの活用に関するケアマネジメント
⑪家族への支援の視点や社会資源の活用に向けた関係機関との連携が必要な事例のケアマネジメント

14 修了評価について

eラーニングを活用し、研修記録シートと確認テストを実施します。詳細については、決定通知でお知らせします。

15 研修修了者

- (1) 研修修了者とは、研修の全課程をすべて受講したものとし、30分以上の遅刻・早退・一定時間を超える離席等（インターネットの不具合を含む）は認められません。
- (2) 全課程修了後、一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 会長名の修了証明書を発行します。

16 個人情報の取り扱いについて

本研修申込みで取得した個人情報は、本研修並びに宮崎県介護支援専門員協会の事業運営に関すること、宮崎県への報告以外には利用いたしません。

17 受講料の負担軽減について

一部の市町村では、介護支援専門員研修の受講料補助を行っています。詳細は、お住まいの又は勤務先のある市町村にお尋ねください。なお、市町村によっては、専門研修は補助対象外の場合もあります。また、一部の市町村の情報については、宮崎県庁ホームページに掲載しています。他制度との併用についても、事業を実施するハローワークや市町村にお尋ねください。

【県庁ホームページ [トップ](#) > [暮らし・健康・福祉](#) > [高齢者・介護](#) > [介護人材](#) >

[介護職員初任者研修・介護福祉士実務者研修・介護支援専門員法定研修の受講料補助について](#)】

18 その他

- (1) 自然災害等により、本協会が開催不可能と判断した時は、日程を変更する場合があります。
- (2) 研修当日準備するものについては、受講決定通知にてご案内いたします。
- (3) eラーニングの受講方法等については、受講決定通知にてご案内いたします。

19 申込み・連絡先

一般社団法人宮崎県介護支援専門員協会 事務局 担当 小島・井上

〒880-0001 宮崎市橘通西5丁目6-57 山崎ビル4階

TEL 0985-61-1830 FAX 0985-61-1832

問合せ時間 平日9:00~17:00

研修当日の連絡先 080-2696-3407